

## **Renovación de la autorización de residencia por reagrupación familiar**

### **¿Quién debe presentar la solicitud?**

Sujeto legitimado para presentar la solicitud: el reagrupante, personalmente o mediante representación.

**Presentación de la solicitud:** se deberá presentar **conjuntamente** con la renovación del **reagrupante** y, en su caso, con el resto de reagrupados.

### **Lugar de presentación de la solicitud:**

**Lugar de presentación:** en **cualquier registro público, con cita previa** y dirigida a la **Oficina de Extranjería** de la provincia en la que **el extranjero tenga fijada la residencia**.

### **Documentación que hay que presentar**

1. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX-02**) por duplicado  
[https://extranjeros.inclusion.gob.es/ficheros/Modelos\\_solicitudes/mod\\_solicitudes2/02-Formulario\\_reag\\_familiar.pdf](https://extranjeros.inclusion.gob.es/ficheros/Modelos_solicitudes/mod_solicitudes2/02-Formulario_reag_familiar.pdf)
2. **Copia del pasaporte completo**, en vigor, del **reagrupante** y del **reagrupado**
3. En su caso, documentación acreditativa de la **vigencia del matrimonio** o de la **relación análoga a la conyugal**
4. Documentación acreditativa de tener garantizada **asistencia sanitaria**
5. En su caso, informe emitido por las autoridades autonómicas competentes que acredite la **escolarización de los menores de edad** sujetos a escolarización obligatoria que estén a su cargo.
6. **Copia compulsada** de la documentación que acredite que cuenta con **empleo y/o recursos económicos** suficientes para atender las necesidades de la familia. Para ello podrá presentar:
  - a. En caso de realizar actividad lucrativa por **cuenta ajena**:
    - Copia del **contrato** de trabajo
    - En su caso, **última declaración del IRPF**.
  - b. En caso de realizar actividad lucrativa por **cuenta propia**:
    - Acreditación de la **actividad que desarrolla**
    - En su caso, **última declaración del IRPF**.
  - c. En caso de no realizar **ninguna actividad lucrativa** en España: **cheques certificados, cheques de viaje o cartas de pago o tarjetas de crédito, acompañadas de una certificación bancaria** de la cantidad disponible como crédito de la citada tarjeta o certificación bancaria. Justificación de Ingresos (Ejemplo: pensiones, subsidios, rentas, etc.).
7. En su caso, documentación **que acredite que concurren razones humanitarias** que justifiquen **la minoración de los ingresos exigibles**.
8. Documentación acreditativa de **disponer de vivienda adecuada**.
  - Si continúa en el **mismo domicilio** que acreditó para la obtención de la autorización inicial, deberá aportar documento que acredite la vigencia del título de ocupación.
    - Si existe cambio de domicilio, se deberá adjuntar informe expedido por el órgano competente de la Comunidad Autónoma en Madrid, Puede solicitar el informe de vivienda a través de cita previa en <https://www.comunidad.madrid/servicios/asuntos-sociales/informes-integracion> o a través de los teléfonos 91 392 56 04 y 91 392 56 10 de lunes a viernes en horario de 09:00 a 14:00h.
9. En caso de no acreditar el cumplimiento de algún requisito podrá aportar informe a de su lugar de residencia en el que conste el esfuerzo de integración del extranjero.

**Nota importante:** cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos y legalizados**

### **Tasas**

Tasa de residencia temporal por reagrupación familiar: se devengará en el momento de admisión a trámite de la solicitud, y deberán abonarse en el plazo de diez días hábiles, son:  
Si corresponde obtener residencia temporal: Modelo 790-052:.....16,40 euros  
Si corresponde obtener residencia larga duración: Modelo 790-052:.....21,87 euros