

TARJETA DE RESIDENCIA PERMANENTE DE FAMILIAR DE CIUDADANO DE LA UNIÓN

¿Quién debe presentar la solicitud?

El familiar de ciudadano de la Unión o de otro Estado parte, personalmente, en el caso de menor su progenitor o mediante representación.

Lugar de presentación de la solicitud:

- En los **Registros de cualquier** órgano administrativo de la Administración General, **Ayuntamiento** o Comunidades Autónomas, con cita previa y dirigido a la **Oficina de Extranjería**, ó en **C/ García de Paredes 65**.
- En cualquier **Oficina de Correos** mediante **correo administrativo** dirigido al Registro de la Delegación de Gobierno en Madrid.

Documentación que hay que presentar

1. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX-19**) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el **familiar** del ciudadano de la Unión. Dicho impreso puede obtenerse en https://extranjeros.inclusion.gob.es/ficheros/Modelos_solicitudes/mod_solicitudes2/19-Tarjeta_familiar_comunitario.pdf
2. **Copia del pasaporte completo** válido y en vigor del familiar. En el supuesto de que esté caducado, deberá aportarse copia de éste y de la solicitud de renovación.
3. Documentación **acreditativa** de la existencia de **vínculo familiar**:
 - a. Si solicita el **cónyuge / pareja inscrita / pareja no inscrita**:
 - Certificado de **matrimonio** actualizado o inscripción pareja.
 - En caso de **pareja no registrada**, documentación acreditativa de que constituyen una pareja estable que atestigua la existencia de un vínculo duradero, así como justificación del tiempo de convivencia marital o, en su caso, certificado de nacimiento de la descendencia en común.
 - b. Si solicita el **descendiente/ ascendiente directo** del **ciudadano de la Unión**:
 - Solo aportar certificado de parentesco si hay cambio de dependencia
 - c. Si solicita el **descendiente / ascendiente** del **cónyuge o pareja** del ciudadano de la Unión:
 - Certificado de **matrimonio / inscripción de pareja**
4. Documentación acreditativa de vivir con el ciudadano de la Unión. (*Empadronamiento familiar*)
5. Copia del DNI o certificado U-E junto con documento de identidad del ciudadano comunitario.
6. Asistencia Sanitaria pública o privada.
7. Dependiendo del supuesto demostrar los **medios económicos**:
 - Con actividad laboral**
 - Trabajador por cuenta ajena: contrato de trabajo y última nómina.
 - Cuenta propia: Última declaración Trimestral del IRPF
 - Sin actividad Laboral**:
 - Certificado bancario o prestación contributiva (desempleo, jubilación, viudedad...)
8. Documentación acreditativa de estar a cargo del ciudadano U-E: hijos mayores de 21 años y ascendientes.